سجلات وكيل الشؤون التعليمية

الواردة في الدليل الاجرائي الاصدار الثالث

قائد المدرسة

جدول المحتويات

سجل توزيع الانتظار اليومي	3
سجل المناوبة والاشراف اليومي	5
سجل تقرير المناوبة اليومي	7
مهام لجان الاختبارات	9
الخطة الفصلية لتوزيع المادة الدراسية	11
سجل محضر فتح مظروف أسئلة	13
سجل محضر مخالفة الانظمة والتعليميات	15
سجل كشف الغياب اليومي للطلاب في الاختبارات	17
سجلتسليم أوراق الاجابة	19
سجل تسليم واستلام أوراق اجابات الاختبار	21
سجل تعدیل درجة	23

توزيع الانتظار اليومي

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

	المسئولية الادارية عن السجل				
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل		
	وكيل المدرسة للشئون التعليمية		المسئول المباشر		
			المشرف على السجل		

قائد المدرسة

	•••••			اً لغياب الزميل:		-
م جزيل الشكر	وقيع بالعلم.،،ولكم	نسديد مكانه حسب الجدول الموضح والتو	/ /1442هـ ،آمل ن	الموافق:	يوم	هذا ال
ملحوظات	التوقيع	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار	المعلم المنتظر	المادة	القصل	صة
					/	1
					/	2
					/	3
					/	4
					/	-
					/	(
				<u> </u> رأ لغياب الزميل :	ام جامین انظر	11 :1
11 1 +						-
	هيغ بالعلم.،،ولكم	سديد مكانه حسب الجدول الموضح والتو	/ /1442هـ، آمل تــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	الموافق:	<u>يوم</u>	שבו וד
ملحوظات	التوقيع	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار	المعلم المنتظر	المادة	القصل	سة
					/	
					/	
					/	
					/	-
					/	+
					/	
				اً لغناب الذميل •	/	؛ انس ال
جزيل الشكر	قيع بالعلم.،،ولكم	سديد مكانه حسب الجدول الموضح والتو	/ /1442هـ، آمل ت	اً لغياب الزميل :	/ لمعلمين / نظر	اني ال
	قيع بالعلم.،،ولكم	سديد مكانه حسب الجدول الموضح والتو ما تم تنفيذه في حصة الانتظار	/ /1442هـ، آمل ت		/ لمعلمين / نظر	اني ال هذا ال
				الموافق:	/ المعلمين / نظر اليوما	اني الآي الآي الآي الآي الآي الآي
				الموافق:	/ المعلمين / نظر اليوماليوم الفصل الفصل	اني الأي الماهذا الماهذا الماهذا
				الموافق:	/ المعلمين / نظر اليومالفصل الفصل	اني الني الني الني الني الني الني الني ا
				الموافق:	/ المعلمين / نظر اليوماليوم الفصل الفصل	اني الآي الآي الآي الآي الآي الآي الآي الآ
				الموافق:	المعلمين / نظر اليومالفصل الفصل الفصل الفصل	اني الآني ال
				الموافق:	المعلمين / نظر اليومالفصل الفصل الفصل الفصل	اني الأراني ال
				المادة	المعلمين / نظر اليوماليوم الفصل / / / / /	اني ال
ملحوظات	التوقيع		المعلم المنتظر	الموافق:	المعلمين / نظر اليوم الفصل الفصل ا المعلمين / نظر المعلمين / نظر	اني الا
ملحوظات جريل الشكر	التوقيع	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار	المعلم المنتظر	المادة ال	المعلمين / نظر اليوم الفصل الفصل ا المعلمين / نظر المعلمين / نظر	اني الاهذا الذي الاستان الدين الاستان الدين الد
ملحوظات جريل الشكر	التوقيع التوقيع قيع العلم.،،ولكم	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار الموضح والتو الموضح والتو	المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم الم	المادة المادة ألفياب الزميل:	المعلمين / نظر اليومالفصل الفصل الفصل الفصل المعلمين / نظر المعلمين / نظر	اني الأداد الذي الذي الأداد الذي الذي الذي الذي الأداد الذي الذي الذي الذي الذي الذي الذي الذي
ملحوظات جريل الشكر	التوقيع التوقيع قيع العلم.،،ولكم	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار الموضح والتو الموضح والتو	المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم الم	المادة المادة ألفياب الزميل:	المعلمين / نظر اليومالفصل الفصل الفصل الفصل المعلمين / نظر المعلمين / نظر	اني الأهذا الني الأراني الأرا
ملحوظات	التوقيع التوقيع قيع العلم.،،ولكم	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار الموضح والتو الموضح والتو	المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم الم	المادة المادة ألفياب الزميل:	المعلمين / نظر اليوم الفصل المعلمين / نظر المعلمين / نظر الفصل	اني الما الما الما الما الما الما الما الم
ملحوظات جريل الشكر	التوقيع التوقيع قيع العلم.،،ولكم	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار الموضح والتو الموضح والتو	المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم الم	المادة المادة ألفياب الزميل:	المعلمين / نظر اليوم	اني الآراني ا
ملحوظات	التوقيع التوقيع قيع العلم.،،ولكم	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار الموضح والتو الموضح والتو	المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم الم	المادة المادة ألفياب الزميل:	المعلمين / نظر اليوم	اني الأراني ا
ملحوظات	التوقيع التوقيع قيع العلم.،،ولكم	ما تم تنفيذه في حصة الانتظار الموضح والتو الموضح والتو	المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم المنتظر المعلم الم	المادة المادة ألفياب الزميل:	المعلمين / نظر اليوم	اني الأهذا الأراني الأ

المناوبة والاشراف اليومي

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

	المسئولية الادارية عن السجل				
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل		
	وكيل المدرسة للشنون التعليمية		المسئول المباشر		
			المشرف على السجل		

قائد المدرسة

العام الدراسي

→ 1445/1444

الفصل الدراسي (الاول - الثاني)

للعام الدراسي (1442/1441)

	العصل الدراسي(الأون - العالي)			(1442/142)			عمام الدراسي (۱442/1441)			
ملحوظات		الإشراف		ä	المناوب			5		
	التوقيع	الإشراف	الاسم	التوقيع	الاسم	التاريخ	اليوم	الأسبوع		
					·					
						/	الاحد			
							_			
						/	الاثنين			
							. *			
						/	الثلاثاء			
						. .				
						/	الاربعاء			
						ļ		-		
						,	+ 11			
						/	الخميس			
						-				

وكيل الشؤون التعليمية:	قائد المدرسة:
التوقيع:	التوقيع:

- لا يشترط أن يكلف الموظف بالمناوبة والإشراف في يوم واحد.
- لا يقل الحد الأدنى للمناوبة والإشراف عن موظفين ويمكن زيادة العدد حسب الاحتياج.

تقرير المناوبة اليومي

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

المسئولية الادارية عن السجل					
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل		
	وكيل المدرسة للشئون التعليمية		المسئول المباشر		
			المشرف على السجل		

قائد المدرسة

نموذج (9) اسم النموذج: تقرير المناوبة اليومي رمز النموذج : (و.ت.ع.ن - 21 -02)

للعام الدراسي (1442/1441) الفصل الدراسي () اليوم () التاريخ://1442 هـ

ملحوظات*	التوقيع	اسم الموظف المناوب*	م
			.1
			.2
			.3

أسماء الطلاب المتأخرين:

ملحوظات	الاجراء المتخذ	الزمن	الفصل	الاسم	م
			/		.1
			/		.2
			/		.3
			/		.4
			/		.5
			/		.6
			/		.7
			/		.8
			/		.9
			/		.10
			/		.11
			/		.12
					.13
					.14
					.15

أسماء الطلاب المخالفين:

• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •					
ملحوظات	الاجراء المتخذ	الزمن	القصل	الاسم	٩
			/		.1
			/		.2
			/		.3
			/		.4
			/		.5
			/		.6
			/		.7
			/		.8
			/		.9
			/		.10
			/		.11
			/		.12
					.13
					.14
					.15

خيتم تسليم هذا التقرير إلى وكيل الشون التعليمية في اليوم التالي للمناوبة.

مهام لجان الاختبارات

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

	المسئولية الادارية عن السجل					
ملاحظات	العمل بالمدرسية	الاسم	العمل			
	وكيل الشؤون التعليمية		المسئول المباشر			
			المشرف على السجل			

قائد المدرسة

نموذج رقم (53) اسم النموذج: مهام لجان الاختبارات الفرعية (61-03) رمز النموذج (6.5)

		الدور أول∐ الثاني	العام الدراس <i>ي</i> 1441 / 1442 هـ	
Ţ	م والضبط			
التوقيع	المهمة	الصفة	الاسم	م
		رئيس		1
				2
				3
				4
	، والملاحظة		لخا	
التوقيع	المهمة	الصفة	الاسم	م
		رئيس		1
				2
				3
				4
	ح والمراجعة	ة التصحي	لجن	
التوقيع	المهمة	الصفة	الاسم	م
		رئيس		1
				2
				3
				4
	غراج النتائج		لجنة	
التوقيع	المهمة	الصفة	الاسم	م
		رئيس		1
				2
				3
				4

الخطة الفصلية لتوزيع المادة

الدراسية

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

المسئولية الادارية عن السجل						
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل			
	وكيل الشؤون التعليمية		المسئول المباشر			
	رئيس القسم "المعلم المشرف"		المشرف على السجل			

قائد المدرسة

نموذج رقم (48) اسم النموذج : الخطة الفصلية لتوزيج المادة · الصف · الصف · الصف · الصف · الصف · الصف · المادة ·

/ : -	الصف	المادة:		المرحلة الدراسية:			
الأسبوع السادس	الأسبوع الخامس	الأسبوع الرابع	الأسبوع الثالث	الأسبوع الثاني	الأسبوع الأول		
/ إلى /							
الأسبوع الثاني عشر	الأسبوع الحادي عشر	الأسبوع العاشر	الأسبوع التاسع	الأسبوع الثامن	الأسبوع السابع		
/ إلى /							
الأسبوع الثامن عشر	الأسبوع السابع عشر	الأسبوع السادس عشر	الأسبوع الخامس عشر	الأسبوع الرابع عشر	الأسبوع الثالث عشر		
/ إلى /							
ارات	الاختب						

وكيل الشؤون التعليمية		معلم المادة
	الاسم: .	الاسم:
	_	التوقيع:
	قائد المدرسية	
		الاسم:
		الته قيع٠

محضر فتح مظروف أسئلة

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

المسئولية الادارية عن السجل					
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل		
	وكيل الشؤون التعليمية		المسئول المباشر		
			المشرف على السجل		

قائد المدرسة

العام الدراسي 1442/1431 هـ

نموذج رقم (54) اسم النموذج: محضر فتح مظروف أسئلة موذج رق ت.ع.ن-02-05

الفترة	التاريخ	اليوم
	→ 1442/ /	

القصل	الدور	الصف	المادة

.) ووجد :	 	عند الساعه (مظروف الاسئلة	تم فتح

أعضاء اللجنة:

التوقيع	الصفة	أعضاء اللجنة	م
	رئيس		1
	عضو		2
	عضو		3
	عضو		4
	عضو		5

• 2	، ق	اته	1	٦,	سنا	110	دال	1 أ	ï
 •	,-J	_	[']	•	щ,				_

سجل محضر مفالفة الانظمة

والتعليميات

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

المسئولية الإدارية عن السجل							
ملاحظات	العمل الاسم العمل بالمدرسة ملاحظات						
	وكيل الشؤون التعليمية		المسئول المباشر				
			المشرف على السجل				

قائد المدرسة

(ق.ت.ع.ن- 05 – 03)	رمز النموذج	نموذج رقم (55)اسم النموذج: مخالفة الأنظمة والتعليمات					
المادة							
)		ل الدراسي	ي الفص	العام الدراسم			
(□الأول□الثانه	1	442/1441			
الفترة		التاريخ		اليوم			
)	<i>ا</i> هـ	1442/ /	()			
(
التوقيع	الصف / الفصل	رقم الجلوس	ئب	اسم الطا			
لمرة الثالثة	١	□المرة الثانية	ی	تكرار المخالفة: المرة الأول			
		اع <i>ي</i> :	□فردي □جم	وصف المخالفة			
				المصادقة:			
	التوقيع	. الصفة :		الاسم			
	التوقيع	الصفة:		الاسم			

الاسم التوقيع الصفة:

سجل كشف الغياب اليومي للطلاب في الاختبارات

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

المسئولية الادارية عن السجل					
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الأسم	العمل		
	وكيل الشوؤون التعليمية		المسئول المباشر		
			المشرف على السجل		

قائد المدرسة

نموذج رقم (56) اسم النموذج: كشف الغياب اليومي للطلاب في الاختبارات ومز النموذج (و.ت.ع.ن–05–04)

الدور	الفصل الدراسي	العام الدراسي	التاريخ	اليوم
		→ 1445/1444	→ 1442/ /	

ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1) (2)	عدد المسجلين
				(3)	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				$\begin{array}{c c} & & (1\\ & & (2\\ \end{array}$	عدد المسجلين
				(3	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1)	عدد المسجلين
				(3	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1 (2	عدد المسجلين
				(3	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1) (2)	عدد المسجلين
				(3	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1) (2)	عدد المسجلين
				(3	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1) (2)	عدد المسجلين
				(3	
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1 (2	عدد المسجلين
				(3	عدد الغائبين
ملاحظة	المادة	الفترة	رقم الجلوس	اسم الطالب	الصف:
				(1) (2)	عدد المسجلين
				(3)	عدد الفائيين

تسليم أوراق الاجابة

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

	المسئولية الادارية عن السجل							
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل					
	وكيل الشؤون التعليمية		المسئول المباشر					
			المشرف على السجل					

قائد المدرسة

رمز النموذج (و.ت.ع.ن- 05 – 05	رقم (57) اسم النموذج: كشف تسليم أوراق الإجابة	موذج

الأسبوع _____من الفترة ____/ 1442 هـ إلى ____/ الأسبوع ____

یس	الخم	عاء	الأرب	إثاء	الأحد الإثنين الثلاثا مادة 1 مادة 2 مادة 1 مادة 2 مادة 1 التوقيع التوقيع التوقيع التوقيع		וצ				
مادة 2	مادة 1	مادة 2	مادة 1	مادة 2	مادة 1	مادة 2	مادة 1	مادة 2	مادة 1	الاسم	
التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوفيع	التوقيع		
											+
											\vdash
											igsquare
											Щ
										اسم الملاحظ	
										اسم الملاحظ التوقيع	
										<u> </u>	

سجل تسليم واستلام أوراق اجابات الاختبار

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

	لسجل	المسئولية الادارية عن ا	
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل
	وكيل الشوون التعليمية		المسئول المباشر
			المشرف على السجل

قائد المدرسة

نموذج (58) اسم النموذج: بيان تسليم واستلام أوراق إجابات اختبار مرز النموذج (و.ت.ع.ن– 05 – 06)

الفصل الدراسي: نعام1441/1441هـ نلصف:

ملحوظات	ة التحكم الضبط شوف واوراق البة	لجنا وا حفظ ك الرصد و الاج	لرصد النتائج	لجنة ا وإخراج	صحيح إجعة	لجنة الن والمر	لتحكم سبط أوراق ابة	لجنة ا والض استلام الإج	جاب ة	اوراق الا	775	اليوم و	المادة	رقم اللجنة
साः	اسم المستلم	التوقيع	اسم المستلم	التوقيع	اسم المستلم	التوقيع	اسم المستلم	التوقيع	عدد العضور	عدد الغياب	المجموع	اليوم والتاريخ	ادة	الجنة

تعدیل درجة

الفصل الدراسي: الأول/الثاني

	المسئولية الادارية عن السجل							
ملاحظات	العمل بالمدرسة	الاسم	العمل					
	وكيل الشوون التعليمية		المسئول المباشر					
			المشرف على السجل					

قائد المدرسة

رمز النموذج (و.ت.ع.ن– 75 – 77)

نموذج رقم (59) **اسم النموذج: تعديل درجة**

وفقه الله

المكرم / قائد المدرسة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد:

آمل التكرم بالموافقة على تعديل الدرجة/ الدرجات للطلاب التالية أسمائهم، مع جزيل الشكر ..

		التوفيع	1442/	/	تاريخ	7)			الأسم
المعلومات	مسحا	تعديل	سبب ال	حة	الدر				
التوقيع	تاريخ التعديل	ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		بعد التعديل	, <u>۔ر</u> قبل التعدیل	الصف	اسم الطالب	المادة	,
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
	/								
				افقة	عدم المو	<u> </u>	□ الموافقة	 قائد المدرسة:	
			_	ر.ــــ التو قد	, , , , , ,		y u	المدرسة :	